

VILLE DE MONTEREAU FAULT YONNE

## Maintenance des installations de désenfumage des bâtiments communaux



**77 - Montereau-Fault-Yonne**

Mise en ligne : 04/07/2024

**Limite de réponse : 27/09/2024**



Travaux de bâtiment



Procédure adaptée

### Descriptif

Source :

**MarchésOnline**



#### Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :

Mairie de Montereau-Fault-Yonne

Correspondant : Mme Halima Ait Elhaj, 54 rue Jean Jaurès, 77130 Montereau-fault-yonne, tél. : 01 64 70 44 00, courriel :

[marches-publics@ville-montereau77.fr](mailto:marches-publics@ville-montereau77.fr), adresse internet : [https://marches.maximilien.fr/?](https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=883973&orgAcronyme=a2n)

[page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=883973&orgAcronyme=a2n](https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=883973&orgAcronyme=a2n)

#### Objet du marché :

MAINTENANCE DES INSTALLATIONS DE DÉSENFUMAGE DES BÂTIMENTS COMMUNAUX

Catégorie de services

Caractéristiques principales :

Des variantes seront-elles prises en compte : Non

#### Prestations divisées en lots :

Non

#### Durée du marché ou délai d'exécution :

à compter du 01 janvier 2025 et jusqu'au 31 décembre 2025

Date prévisionnelle de début des prestations (Marché de fourniture/service) : 01 janvier 2025

Date prévisionnelle de début des prestations (marché de fournitures/services) : 01 janvier 2020

Cautionnement et garanties exigés : Sans objet

### **Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :**

Les sommes dues au(x) titulaire(s) et au(x) sous-traitant(s) de premier rang éventuel(s) du marché seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes.

Les prestations seront financées selon les modalités suivantes : budget communal, ressources propres.

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché : En cas de groupement d'opérateurs économiques, la forme souhaitée par le pouvoir adjudicateur est un groupement conjoint avec mandataire solidaire. Si le groupement attributaire est d'une forme différente, il pourra se voir contraint d'assurer sa transformation pour se conformer au souhait du pouvoir adjudicateur.

Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements.

Les candidatures et offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés  
Unité monétaire utilisée, l'euro

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.

Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212-5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés

Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail)

Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.

Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.

Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique

Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature.

Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante :

<http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)

Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante :

<http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)

Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail

Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus

Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays

Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

### **Autres renseignements demandés :**

L'acte d'engagement (AE) et ses annexes daté signé

Le bordereau des prix unitaires (BPU) pour la maintenance corrective daté signé

Le cadre des prestations types pour la maintenance corrective

La décomposition du prix global forfaitaire (DPGF) pour la maintenance préventive daté signée

Le mémoire technique du candidat présentant notamment :

-Les moyens humains et matériels affectés aux prestations

-Le délai d'intervention

-Le catalogue des prix

L'attestation de visite obligatoire des sites

Commentaire sur les justifications : Une visite sur site est obligatoire.

L'offre d'un candidat qui n'a pas effectué cette visite sera déclarée irrégulière.

Les conditions de visites sont les suivantes :

Contactez la Direction des Services Techniques

Monsieur Bernard PODOROJNIY au 06 07 30 80 16 ou par mail : [b.podorojniy@ville-montereau77.fr](mailto:b.podorojniy@ville-montereau77.fr) ou le secrétariat de la Direction au 01 64 70 44 61.

**Critères d'attribution :**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

**Type de procédure :**

Procédure adaptée

**Date limite de réception des offres :**

27 septembre 2024 à 12 h 00

**Délai minimum de validité des offres :**

120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Numéro de référence attribué par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : MFY-2417

**Date d'envoi du présent avis à la publication :**

02 juillet 2024

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :**

Mairie de Montereau-Fault-Yonne, adresse internet : <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=883973&orgAcronyme=a2n>

**Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :**

Mairie de Montereau-Fault-Yonne, adresse internet : <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=883973&orgAcronyme=a2n>

**Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :**

Mairie de Montereau-Fault-Yonne, adresse internet : <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=883973&orgAcronyme=a2n>